Кабардино-Балкарская Республика

Прохладненский муниципальный район

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №2с.Карагач»

Рассмотрено Утверждено

на заседании МС приказом МКОУ «СОШ №2 с.Карагач»

Протокол №1 от «30»августа 2017г.№ 111/7

от «30 » августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ     ПРОГРАММА**

***по кабардинскому языку***

**для 10 класса.**

с. Карагач

август, 2017 г

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по кабардинскому языку для 10 класса создана на основе программы авторской группы Министерства образования КБР: «5-11-нэ классхэм папщ1э адыгэбзэмк1э программэхэм» (Налшык «Эльбрус» 2010)

Данная рабочая программа полностью отражает базовый уровень подготовки школьников по разделам программы. Она конкретизирует содержание тем образовательного стандарта и дает примерное распределение учебных часов по разделам курса.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения кабардинского языка, которые определены стандартом. А также отражает обязательное для усвоения в основной школе содержание обучения кабардинскому языку.

Структура документа

Рабочая программа включает следующие разделы: пояснительная записка, основное содержание, примерное распределение учебных часов по разделам программы, требования к уровню подготовки учащихся данного класса, тематическое планирование учебного материала, поурочное планирование, учебное и учебно-методическое обеспечение обучения дляучащихся и учителя.

**Место предмета**

На изучение предмета отводится 1 час в неделю, итого 35 часов в неделю.

**Распределение учебных часов по разделам программы**

**Общие сведения о языке -2**

**Фонетика - -4**

**Словообразование. Орфография** -7

**Мофология. Части речи.** – 20 .

**Повторение изученного**-2

**Содержание обучения**

Введение Язык и речь.

Понятие о лексикологии, грам. и лексич. Значение слова.

Многозначные слова и их употребление: Омонимы синонимы, антонимы.

Звуки ,слоги, ударения. Гласные и согласные звуки.

Орфоэпия ,орфоэпические нормы языка. Словообразование. Орфография, правописание безударных гласных а и э

Правописание приставок зы и зэ. Правописание буквы йвкорне слова и разделительных гласных ы и ъ

Имя существительное.Собственные и нарицательные им. Сущ. Склонение им. сущ.

Имя прилагательное. Сравнительная степень прилагательных. Способы образования им. прил.

Имя числительное .Простые и с.. Разряды им. числ.: Порядковые ,дробные и др.

Местоимения. Разряды местоимений.

Причастие и деепричастие, их правописание.

Наречие. Правописание наречий.

Предлоги.Союзы. Частицы. Междометие.

**Результаты обучения**

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки и задают систему итоговых ре​зультатов обучения, которых должны достичь все учащиеся, оканчивающие 10 класс, и достижение кото​рых является обязательным условием положительной аттестации ученика за курс 10 класса. Эти требования структурированы потрем компонентам: знать, уметь, использовать приобретенные знания и умения в прак​тической деятельности и повседневной жизни.

**Требования к уровню подготовки учащихся**

**В результате изучения курса учащиеся должны:**

**Знать:**

связь языка и истории, культуры русского и других народов;

смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современногорусского литературного языка; нормы речевого поведения в социальнокультурной,учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

**уметь:**

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зренияязыкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

***аудирование и чтение***

использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

***говорение и письмо***

создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы кабардинского литературного языка;

соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардинского литературного языка;

соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:

осознания кабардинского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

**Дэ1эпыкъуэгъу хъу литературэхэр, егъэджак1уэм папщ1э:**

*Джаурджий Хь. 3., Дзасэжъ Хь. Е.* Адыгэбзэр зэраджын методикэ. Налшык, 1994.

*Джаурджий Хь. 3., Дзасэжь Хь. Е.* АдыгэбзэмкIэ еджалъэм щIыгъу лэжьыгъэхэр. Налшык, I993

*Урыс Хь. Щ., Зэхъуэхъу Л. Хь.* Адыгэбзэ орфографиемрэ пунктуацэхэмрэ я хабзэхэр. Налшык, 1963.

**ЕгъэджакIуэхэм папщIэ чэнджэщхэр.**

***Джаурджий Хь. 3., Сыкъун Хь. Хь.*** Урыс-адыгэ школ псалъалъэ. Налшык, 1991.

**Еджак1уэхэм папщ1э:**

Джаурджий Хь. З., Дзасэжь Хь. Е. Адыгэбзэ I, II IыхьэНалшык: «Эльбрус» 2008

***Урыс Хь. Щ., Зэхъуэхъу Л. Хь.*** Адыгэбзэ орфографиемрэ пунктуацэхэмрэ я хабзэхэр. Налшык, 1963.

***Урыс Хь. Щ., Зэхъуэхъу Л. Хь.*** Адыгэбзэ орфографиемрэ пунктуацэхэмрэ я хабзэхэр. Налшык, 1963.

***Дзыгъуанэ Р. Хь., Шэру Н. Гъу.*** Адыгэбзэм и синонимхэм я псалъалъэ. Налшык, 1997.

***Джаурджий Хь. 3., Сыкъун Хь. Хь.*** Урыс-адыгэ школ псалъалъэ. Налшык, 1991.

**КЪЭГЪЭСЭБЭПЫПХЪЭ МЕТОДИЧЕСКЭ ЛЭЖЬЫГЪЭХЭМРЭ ПОСОБИЕХЭМРЭ**

*Багъ Н.А.* Диктантхэмрэ изложенэхэмрэ. (ПэщIэдзэ классхэм папщIэ). Налшык. 1979.

*Балэ Л.Ф.* Изложенэхэмрэ сочиненэхэмрэ. (5-нэ-11-нэ классхэм папщ1э). Налшык, 2008.

*Джаурджий Хь. 3.* Адыгэ пэжырытхэмкIэ лэжьыгъэхэр. Налшык, 1998.

*Джаурджий Хь. 3.* Нагъыщэ гъэувыкIэм зэрыхурагъаджэ методикэ. Налшык, 2007.

*Джаурджий Хь. 3., Джаурджий М. Ж.* Адыгэбзэ. ЕджакIуэхэр зэрыгъуэ­зэн тхылъ. Налшык, 1996.

**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела и темы** | **Количество часов** | |
| 1 | **Общие сведения о языке.** | 1 | |
| 2 | **Лексика.** | 1 | |
| 3 | ***Слово и его значение***. Представление о лексическом значении слова, прямое и переносное значение слова | 1 | |
| 4 | Многозначные слова и их употребление: | 1 | |
| 5 | ***Типы лексических единиц.***  Омонимы. Причины появления омонимов в языке. Разновидности омонимов. | 1 | |
| 6 | ***Входной*контрольный диктант с грамматическим заданием** | 2 | |
| 7 | Звуки ,слоги, ударения. Гласные и согласные звуки. | 1 | |
| 8 | Орфоэпия ,орфоэпические нормы языка. | 1 | |
| 9 | Словообразование. Орфография, правописание безударных гласных а и э | 1 | |
| 10 | Правописание приставок зы и зэ. | 1 | |
| 11 | Правописание буквы йвкорне слова и разделительных гласных | 1 | |
| 12 | Р/Р Изложение. | 2 | |
| 13. | **Морфология и орфография** |  | |
| 14 | Имя существительное как часть речи. | 2 | |
| 15 | Имя прилагательное как часть речи | 2 | |
| 16 | Имя числительное как часть речи. | 2 | |
| 17 | **Р/РСочинение по данному началу. Р/Р Написанияе сочинения по теме:«Нэхъыжь зымыгъэлъап1эр** | 2 | |
| 18 | Местоимение как часть речи.  Морфологические особенности местоимений.  Правописание местоимений. | 1 | |
| 19 | Причастие как самостоятельная часть речи. | 1 | |
| 20 | Деепричастие как самостоятельная часть речи. | 1 | |
| 21 | Наречие как часть речи. | **1** | |
|  | **Служебные части речи** |  | |
| **22** | Предлог как служебная часть речи | | **1** |
| **23** | Союз как служебная часть речи. Союзные слова***.*** | | **1** |
| 24 | Частицы | 1 | |
| 25 | Междометие как особый разряд слов. | 1 | |
| 26 | ***Р.Р. Написание сочинения.*** | 2 | |
| 27 | Повторение и закрепление по теме «Морфология». | 1 | |
| 28. | Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием.  Анализ диктанта. | 2 | |

**Количество часов, на которое рассчитана программа, и их распределение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование разделов | Всего часов | Из них (кол-во) | | | | | |  |
| Р\Р | Изл. | | СОЧ. | | Дикт. |  |
| **1-полугодие 16- НЕДЕЛЬ** | | | | | | | | | |
| 1. | Введение Язык и речь. Понятие лексикологии | 4 |  |  | |  | | 1 |  |
| 2. | Звуки ,слоги, ударения | 4 |  |  | |  | |  |  |
| 3. | Словообразование | 6 | 2 | 1 | |  | |  |  |
| **4.** | Имя существительное | 2 |  |  | |  | |  |  |
| **11-полугодие -19 НЕДЕЛЬ** | | | | | | | | |  |
| 1. | Имя прилагательное | 3 |  |  | |  | |  |  |
| 2. | Имя числительное | 4 | 2 |  | | 1 | |  |  |
| 3. | Местоимения | 1 |  |  | |  | |  |  |
| 4. | Причастие и деепричастие | 1 |  |  | |  | |  |  |
| 5 | Предлоги,союзы, частицы, междометие | 9 | **4** |  |  | |  | **1** |  |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема урока | | | Тип урока | | | | | | | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки | Вид контроля | | | | | | | | | | | | | | | | | Домашнее  задание | | | | | | | Дата | | | | | | | | |
| план | | | | | | | | Факт. |
| 1 | ***Введение.*** | | | Урок-диалог | | | | | | | Роль языка в мировом пространстве. Язык – важнейшее средство общения | Знать о связи происхождения языка с возникновением человеческого общества, об основном предназначении языка, о взаимосвязи языка и культуры, об отражении культуры в языке. Владеть различными видами монолога(повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога(этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен мнениями).  Уметь свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях. | . Диалог с учителем.  Чтение и анализ эпиграфа.  Фронтальный опрос. | | | | | | | | | | | | | | | | | Подготовить сообщение о кабардинском языке | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 2. | | | ***Слово и его значение.***  Представление о лексическом значении слова, прямое и переносное значение слова | Комбинированный урок | | | | | | | Представление о лексическом значении слова | Уметь работать с текстом научного стиля, лингвистической терминологией, составлять план, на его основе устное сообщение.  *Продуктивный*  Уметь составлять устное сообщение, требующее творческого осмысления текста. Извлечение необходимой информации из источников различного типа, критическое оценивание информации, умение развернуто обосновывать суждения;  Уметь свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях. | . Рассказ, работа с книгой, беседа.  Индивидуальная, групповая. | | | | | | | | | | | | | | | | | Словари | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 3. | | | ***Типы лексических единиц.***  Омонимы. Причины появления омонимов в языке. Разновидности омонимов | Комбинированный урок | | | | | | | Написание текста, выполнение грамматического задания. | Знать кабардинскую лексику с точки зрения сферы ее употребления, , лексику товарно-рыночных отношений, способы толкования слов, группировку слов по тематическому признаку.  Уметь видеть в тексте и использовать данную лексику в собственной речи.  *Продуктивный.*  Уметь сочинять тексты разговорного, научно-популярного, официально-делового стилей с грамматическим заданием.  Владение разными видами чтения. | Словари,  Выполнение упражнений учебника, анализ текста, составление предложений.  Фронтальный опрос. | | | | | | | | | | | | | | | | | П. 10-12  Упр.13 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 4. | | | ***Входной контрольный диктант с грамматическим заданием.*** | Урок проверки уровня освоения материала. | | | | | | | Написание текста, выполнение грамматического |  | | Написание текста, выполнение грамматического задания. | | | | | | | | | | | | | | | | Повторение | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 5. | Фонетика. Звуки и буквы. Фонетический разбор. | | |  | | | | | | | Систематизация изученного о звуковой системе языка | Развивать адекватное понимание информации устного и письменного сообщения. | | | Запись лекционного материала. Индивидуальная выборочная проверка работ.  Урок-лекция. | | | | | | | | | | | | | | | П.40.42,43.  Упр.48  П.41  Упр. 60 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 6-7 | ***Орфоэпия.***  Орфоэпия. Орфоэпическая норма. Правила произношения гласных и согласных. | | | |  | | | | | | Систематизация изученного о звуковой системе языка | Уметь участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения.  Знать и использовать в речи правила ударений в словах. | | | Запись в тетради слов с правильным ударением, составление с ними предложений.  Индивидуальный опрос. | | | | | | | | | | | | | | | П.51  Упр. 74 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 8. | Процесс образования новых слов в кабардинском языке. | | | |  | | | | | | образования новых слов в кабардинском языке. | Развивать адекватное понимание информации устного и письменного сообщения. Уметь извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета. | | | | Запись плана лекции. Анализ материала учебника. Словарный диктант. | | | | | | | | | | | | | | П. 67  Упр.82  Презентация «История происхождения кабардинских слов». | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 9. | Принципы орфографии. Правописание слов и их значимых частей; слитные, полуслитныеи раздельные написания. | | | |  | | | | | | Правописание слов и их значимых частей; | Уметь извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета. | | | | | Запись лекции учителя, выступления учащихся по исследованию дополнительного материала. | | | | | | | | | | | | | П. 73  Упр. | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 10. | Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова. | | | | |  | | | | | Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова. | Уметь при проверке слов действовать строго по алгоритму, определяя в слове нужную орфограмму.  Знать условия написания букв в корне с чередованием.  Уметь выполнять работу самостоятельно. | | | | | . Практическое выполнение упражнений учебника.  Индивидуальная выборочная проверка работ с тестами. | | | | | | | | | | | | | П. 73  Упр.88 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 11. | Правописание гласных и согласных в приставках. | | | | |  | | | | | Гласные и согласные в приставках | Уметь соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения.  Уметь самостоятельно контролировать написание, устранять допущенные ошибки; анализировать текст как единое целое. | | | | | Самостоятельная работа по тестам  Индивидуальная выборочная проверка работ. | | | | | | | | | | | | | Индивид. Задание. | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 12. | Написание гласного после приставок. | | | | |  | | | | |  | Уметь при проверке слов действовать строго по алгоритму, определяя в слове нужную орфограмму | | | | | Анализ материала учебника, составление опорного конспекта.  Фронтальный опрос. | | | | | | | | | | | | | Дополнительный материал | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 13-14. | ***Р.Р. Написание изложения.*** | | | | | | ***Р/Р*** | | | |  | Уметь соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения.  Уметь воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости; формулировать проблему, выдвигать аргументы, строить логическую цепь рассуждения, находить доказательства, подтверждающие или опровергающие тезис. | | | | | Самостоятельная работа с текстом, написание сочинения по проблеме текста. | | | | | | | | | | | | | Докончить | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 15. | ***Имя существительное как часть речи).***  Определение. Лексико-грамматические разряды имен существительных. | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | | Лексико-грамматические разряды имен существительных | Уметь создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения. | | | | | Защита проекта, составление опорного плана ответа по теме урока.  Индивид-опрос. | | | | | | | | | | | | | Повторить  Проект «Новое об имени существительном». | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 16. | ***Имя прилагательное как часть речи (3 часа).***  Определение.  Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | | Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. | Уметь безошибочно определять имя прилагательное в тексте, его разряды, правила написания.  Развивать умение составлять краткий конспект учебного материала; воспитывать стремление к речевому самосовершенствованию. | | | | | Запись лекции учителя, составление опорного текста, работа с текстом. | | | | | | | | | | | | | Упр. 130  П. 106-107  Текст художественной литературы. | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 17. | Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая формы. | | | | | Комбинированный урок | | | | | Полная и краткая формы. | . | | | | | Работа с таблицей. Образование краткой формы | | | | | | | | | | | | | п108-109  стр.128-129 упр.134 | | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 18. | Правописание сложных имен прилагательных. Слитное написание сложных имен прилагательных. Дефисное написание сложных имен прилагательных. | | | | | Комбинированный урок | | | | | Дефисное написание сложных имен прилагательных. | Уметь соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения.  Развивать адекватное понимание информации устного и письменного сообщения.  Уметь воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости.  Уметь формулировать проблему, выдвигать аргументы, строить логическую цепь рассуждения, находить доказательства, подтверждающие или опровергающие тезис. | | | | | Анализ материала учебника, написание проверочной диктовки.  Индивидуальный опрос. | | | | | | | | | | | | | п113-116 стр.156-157 упр..148, 149 | | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 19. | ***Имя числительное как часть речи.***  Определение. Лексико-грамматические разряды имен числительных.  Склонение имен числительных.  Правописание имен числительных. | | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | Определение. Лексико-грамматические разряды имен числительных. | Применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне(на примере текста по математике).  Уметь соблюдать в процессе коммуникации основные нормы устной и письменной речи и правила кабардинского речевого этикета.  Умение соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения. | | | | | | | | | Запись содержания лекции, дополнение ее примерами из математических терминов и понятий.  Урок-лекция. | | | | | | п 118 упр..159 | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
| 20-21. | ***Р.Р.Сочинение по данному началу*** | | | | | | | ***Р/р*** | | |  | Уметь воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости.  Уметь создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения. | | | | | | | | | Тексты. Самостоятельное чтение текста, его анализ, составление плана, написание изложения.  Индивидуальный опрос. | | | | | | доработать | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
| 22. | ***Местоимение как часть речи.***  Морфологические особенности местоимений.  Правописание местоимений. | | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | . Морфологические особенности местоимений. | Уметь соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения; соблюдать в процессе коммуникации основные нормы устной и письменной речи и правила кабардинского речевого этикета | | | | | | | | В ходе беседы восстановление в памяти и запись основных понятий о местоимении.  Определение местоимений по разрядам.  Выделение их из текста.  Урок-беседа. | | | | | | п.127 -128  упр. 170 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| 23. | ***Причастие как самостоятельная часть речи.***  Определение. Признаки глагола. Признаки прилагательного. | | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | . Признаки глагола. | Уметь соблюдать в процессе коммуникации основные нормы устной и письменной речи и правила кабардинского речевого этикета | | | | | | | , Работа с деформированным текстом – заполнение его причастиями.  Нахождение причастий в тексте художественного произведения. | | | | | | Стр. 178-179 упр 254 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 24-25. | ***Деепричастие как самостоятельная часть речи.***  Определение. Признаки глагола. Признаки наречия.  Образование деепричастий несовершенного и совершенного вида. | | | | | | | Урок усвоение нового материала | | | Образование деепричастий несовершенного и совершенного вида | Уметь строить текст на основе плана; выделить из текста деепричастие, определить признаки глагола и прилагательного в нем.  Уметь самостоятельно организовывать собственную деятельность; правильно употреблять суффиксы деепричастий при их образовании. | | | | | | Коллективный анализ материала учебника, самостоятельное выполнение заданий. | | | | | | Упр 260 | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |
| 26-27. | ***Наречие как часть речи.***  Определение.  Обстоятельственные наречия. Определительные наречия. Степени сравнения наречий. | | | | | | | | Урок усвоение нового материала | | ***Наречие как часть речи.***  Определение.  Обстоятельственные наречия. Определительные наречия. Степени сравнения наречий. | Применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне.  Уметь при проверке слов действовать строго по алгоритму, определяя в слове нужную орфограмму.  Умение соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения. | | | | | | | | | | Запись основных понятий по теме урока.  Составление алгоритма действий.  Анализ текста.  Запись основных понятий по теме урока.  Составление алгоритма действий.  Написание текста.  Анализ текста.  Фронтальный опрос. | | | | | | | п.176, 183  упр. 301 стр..253 | | | | | |  | | |  | | | | | | | |
| 28.. | | ***Предлог как служебная часть речи*** Определение. Функции предлога в речи. | | | | | | | **Комбинированный урок** | | Функции предлога в речи. | Уметь правильно определять предлог в тексте, его категории.  Развивать внимание, логическое мышление, навыки составления аргументов к тезису. Умение соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения. | | | | | | | | | | | Запись основных понятий по теме урока.  Составление алгоритма действий.  Написание текста.  Анализ текста.  Фронтальный опрос. | | | | | П 184-185 упр.308 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| 29. | | ***Союз как служебная часть речи. Союзные слова*** Определение. Служебные функции союзов. Виды союзов по происхождению (производные – непроизводные). | | | | | | | | **Комбинированный урок** | Служебные функции союзов. Виды союзов | Развивать адекватное понимание информации устного и письменного сообщения.  Воспитывать уважительное отношение к родному языку, гордость за него. | | | | | | | | | | | Устное сообщение по материалам сети Интернет.  Составление текста с союзами и словами, похожими на союзы.  Фронтальный опрос. | | | | | Упр. 316 стр.265 -266  Сообщения учащихся | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| 30. | | ***Частицы***  Определение.  Функционирование в речи.  Разряды частиц. | | | | | | | | **Комбинированный урок** | Разряды частиц. | Уметь определять частицы в тексте, их разряды, объяснять правописание; воспитывать стремление к речевому самосовершенствованию. | | | | | | | | | | | Анализ материала учебника.  Выполнение упражнений.  Определение частиц в тексте. | | | | | п 190-192 упр.321 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| 31. | | ***Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова.*** | | | | | | | | Комбинированный урок | *Междометие как особый разряд слов.* | Уметь извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета. | | | | | | | | | | | Сообщение по материалу из сети Интернет. | | | | | п194-195  стр..274 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| 32. | | ***Итоговый контрольный диктант.*** | | | | | | | | Урок проверки уровня освоения материала |  | Уметь соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения. | | | | | | | | | | | Индивидуальный опрос. | | | | | Стр. 275. Отв. На вопросы | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| 33. | | Анализ диктанта и работа над ошибками. | | | | | | Комбинированный урок. | | | Самостоятельное исправление ошибок в работе. | Знать алгоритм проверки написания слов; подбирать проверочные слова.  Уметь самостоятельно контролировать написание, устранять допущенные ошибки. | | | | | | | | | | | Коллективный анализ часто допустимых ошибок, их устранение.  Самостоятельное исправление ошибок в работе.  Комбинированный урок. | | | | | Повторение  Тестовые задания. | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| 34 | | Повторение. | | | | | |  | | | . | Уметь соблюдать в процессе коммуникации основные нормы устной и письменной речи и правила кабардинского речевого этикета | | | | | | | | | | | Работа с текстами – анализ, определение темы, идеи, средств выразительности.  Фронтальный опрос. | | | | | повторение Обобщающие таблицы по орфографии. | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| 35. | | Повторение. | | | | | |  | | |  | Умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения; воспитывать стремление к речевому самосовершенствованию. | | | | | | | | | | | Практическое закрепление навыков словообразовательного анализа слов. | | | | | Обобщающие таблицы по орфографии. | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |

**Используемый учебно-методический комплект**: учебник и авторы, методические разработки и авторы - в соответствии с Образовательной программой школы

**Литература для учителя**

**1.Учебник:** учебник:кабардинский язык 1 часть: Автор: Гяургиев Х.З. ДзасежевХ.Е.

Нальчик, «Эльбрус»2008г,

**2.**Таов Ж. К. Унатлоков В. Х.»Диктанты и изложения»(5-9кл)Н.«Эльбрус»2006г.

**3.**Дзасежев Х. З. Гяургиев «Методика изучения кабар. языка»Н, Эльбрус 1993г

**Литература для ученика**

**1. Учебник:** учебник:кабардинский язык 1 часть: Автор: Гяургиев Х.З. ДзасежевХ.Е.

Нальчик, «Эльбрус»2011г,

**Формы организации учебного процесса, применяемые технологии в 10 кл** :

уровневая дифференциация;

проблемное обучение;

информационно-коммуникационные технологии;

здоровьесберегающие технологии;

коллективный способ обучения (работа в парах постоянного и сменного состава)

проектная технология

**Формы контроля:** тестирование, сочинение, изложение, диктант

**Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по кабардинскому языку**

Контроль за результатами обучения осуществляется по трём направлениям:

- учитываются умения учащегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагая их в связи с производимым разбором или по заданию учителя;

- учитываются речевые умения учащегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексикой и фразеологией русского языка, его изобразительно-выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации;

- учитывается способность учащегося выражать свои мысли, своё отношение к действительности в соответствии с коммуникативными задачами в различных ситуациях и сферах общения.

Формами контроля, выявляющего подготовку учащегося по русскому языку, служат соответствующие виды разбора, устные сообщения учащегося, письменные работы типа изложения с творческим заданием, сочинения разнообразных жанров, рефераты.

**Оценка сочинений и изложений**

Сочинение и изложение – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся. С помощью сочинений и изложений проверяются:

1) умение раскрывать тему;

2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;

3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по кабардинскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценки | Основные критерии оценки | |
|  | Содержание и речь | Грамотность |
| «5» | 1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно. 4. Работа отличается богатством словаря, разнообра­зием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. 5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочет в содержа­нии и 1 -2 речевых недочёта. | Допускается: 1) 1 орфографическая; 2)или 1 пунктуационная; 3)или 1 грамматическая ошибка. |
| «4» | 1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы). 2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности. 3. Имеются незначительные нарушения последова­тельности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи доста­точно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочётов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов. | Допускается: 1) 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки; 2) или 1 орфографи­ческая и 3 пунктуа­ционные ошибки; 3) или 4 пунктуаци­онные ошибки при отсутствии орфо­графических оши­бок; 4) а также 2 грамма­тические ошибки. |
| «3» | 1. В работе допущены существенные отклоне­ния от темы. 2. Работа достоверна в основном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. 3. Допущены отдельные нарушения последова­тельности изложения. 4. Беден словарь и однообразны употребляе­мые синтаксические конструкции, встречает­ся неправильное словоупотребление. 5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 не­дочётов в содержании и 5 речевых недочё­тов. | Допускается: 1) 4 орфографические и 4 пунктуационные ошиб­ки; 2) или 3 орфографические ошибки и 5 пунктуацион­ных ошибок; 3) или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок (в 5 классе - 5 орфографи­ческих и 4 пунктуацион­ные ошибки. |
| «2» | 1. Работа не соответствует теме. 2. Допущено много фактических неточностей. 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. 4. Крайне беден словарь, работа написана ко­роткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, час­ты случаи неправильного словоупотребле­ния. 5. Нарушено стилевое единство текста. В це­лом в работе допущено до 6 недочётов в со­держании и до 7 речевых недочетов. | Допускается: 1) 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок; 2) или 6 орфографических ошибки и 8 пунктуационных ошибок; 3) или 5 орфографических ошибок и 9 пунктуационных ошибок 4) или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. |
| «1» | В работе допущено более до 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочётов. | Имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 грамматических ошибок. |

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

соответствие работы ученика теме и основной мысли;

полнота раскрытия темы;

правильность фактического материала;

последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

разнообразие словаря и грамматического строя речи;

стилевое единство и выразительность речи;

число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

**Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по кабардинскому языку**

**Оценка устных ответов учащихся**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по кабардинскомуязыку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения применять правила, определения в конкретных случаях. При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2)степень осознанности, понимания изученного; 3)языковое оформление ответа.

Ответ на теоретический вопрос оценивается по традиционной пятибалльной системе.

Отметка «5» ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести самостоятельно составленные примеры; 3)излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4» ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание основных положений данной темы, но 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3)излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**Оценка диктантов**.

Диктанты – одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности. Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса. **Контрольный словарный диктант** проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определённой теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретённых навыков. **Итоговые диктанты,** проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся по всем изученным темам.