**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №2 с.Карагач»**

**Прохладненского муниципального района КБР**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Принято**  **Педагогическим советом**  **Протокол №1**  **от «28 » августа 2013 года** | **Согласовано**  **с Управляющим советом**  **Протокол №1**  **от «21 » августа 2013 года** | **Утверждено**  **приказом от 07.09.2013г. № 119**  **Директор МКОУ «СОШ №2**  **с. Карагач»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.Х.Заптиева/** |  |  | УТВЕРЖДАЮ  директор МКОУ «СОШ  с. Прималкинского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Крохмалев А.Н./  От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Программе развития МКОУ «СОШ №2 с. Карагач»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Программе развития МКОУ «СОШ №2 с. Карагач» разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденного Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р.

1.2 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития образовательного учреждения, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Программа). Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательного учреждения. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

**2. Задачи Программы**

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательного учреждения, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательной организации, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

**3. Функции Программы**

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательном учреждении;

в) определения перспектив развития образовательного учреждения;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

**4. Характерные особенности Программы**

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательного учреждения. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития образовательной организации в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

**5. Требования к программе развития**

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5.5. Возможность привлечения к разработке Программы всего научного потенциала региона.

5.6. Акцент на опережающем ресурсном обеспечении Программ и трезвого расчета реальных сроков и темпов перехода на профильное обучение с учетом возможностей региона.

**6. Структура инновационной программы развития**

6.1. Примерный объем Программы составит 25-30 страниц при следующей структуре:

Раздел 1. Пояснительная записка.

Раздел 2. Паспорт Программы. (Приложение №1).

Раздел 3. Информационно-аналитическая справка об учреждении.

Раздел 4. Анализ состояния и прогноз тенденции развития общеобразовательного учреждения.

Раздел 5. Концепция развитие школы.

Раздел 6. Стратегия и тактика осуществления планируемых изменений.

Раздел 7. Основные этапы реализации программы.

Раздел 8. Управление реализацией Программы развития.

**7. Порядок утверждения Программы**

7.1. Программа обсуждается на заседании Педагогического совета образовательного учреждения, утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с учредителем.

**8. Критерии экспертной оценки Программы**

8.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).

2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательной организацией, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательного учреждения, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств.

Приложение №1

к Положению о

Программе развития

МКОУ «СОШ №2 с. Карагач»

### ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПАСПОРТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** |  |
| **Наименование учреждения-разработчика** |  |
| **Юридический адрес учреждения** |  |
| **Номер телефона** |  |
| **Адрес сайта** |  |
| **E-mail** |  |
| **Заказчик Программы** |  |
| **Авторы Программы** |  |
| **Исполнители и соисполнители Программы** |  |
| **Консультативная и методическая поддержка** |  |
| **Основание для разработки Программы** |  |
| **Теоретико-методологические основы разработки Программы** |  |
| **Основная стратегическая цель Программы** |  |
| **Задачи Программы** |  |
| **Назначение Программы** |  |
| **Принятие программы** |  |
| **Краткая аннотация содержания Программы** |  |
| **Сроки и этапы реализации Программы** |  |
| **Управление реализацией Программы** |  |
| **Бюджет Программы** |  |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и основные показатели ее социально-экономической эффективности** |  |
| **Важнейшие целевые индикативные показатели** |  |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности** |  |
| **Система организации контроля исполнения Программы** |  |
| **Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы.** |  |