



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ
КУЕЙМ ЩІЭНЫГЪЭ ЕГЪЭГЪУЭТЫНЫМКІЭ И ІУЭХУ ЩІАПІЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНУНУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРІУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

П Р И К А З

06.09.2023г.

гор. Прохладный

№ -488

**Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожной карты»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в общеобразовательных учреждениях Прохладненского района
Кабардино-Балкарской Республики в 2023-2024 учебном году»**

Во исполнение приказа Министерства просвещения и науки КБР от 28.07.2023г. № 22/859 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Кабардино-Балкарской Республике в 2023-2024 учебном году», в целях координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района КБР,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Прохладненского района КБР в 2023-2024 учебном году» (Приложение).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Прохладненского района:
 - разработать, утвердить и разместить на сайтах образовательных учреждений школьные планы мероприятий («дорожные карты») по подготовке выпускников общеобразовательных учреждений к

проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (далее-школьная «дорожная карта»);

3. Главному специалисту Управления образования (Иванова С.В.)разместить «дорожную карту» на сайте Управления образования.
4. Муниципальным координаторам ГИА (Негрей Н.В., Шахрай Н.В.):
 - обеспечить реализацию плана мероприятий («дорожной карты») в полном объеме в части касающейся,
 - предоставлять в Минпросвещения КБР отчет об исполнении мероприятий «дорожной карты» по запросу.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
МКУ «УО местной администрации
Прохладненского муниципального района КБР»



Т.П. Золко

Приложение 1
к приказу МКУ «Управление образования
местной администрации Прохладненского
муниципального района КБР»
от «06» сентября 2023г. № -488

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Прохладненском муниципальном районе КБР в 2023-2024 учебном году»**

	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
1. Анализ проведения ГИА в 2023 году				
1.1.	Проведение статистического анализа, подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2023	до 15 октября 2023г.	Шахрай Н.В. Негрей Н.В.	Аналитический отчет
1.2.	Подготовка и размещение аналитических материалов по результатам ГИА-2023 на сайте Управления образования	до 17 октября 2023г.	Иванова С.В. Шахрай Н.В. Негрей Н.В.	Информирование общественности о результатах прохождения ГИА в 2023г
1.3.	Рассмотрение аналитических материалов, подготовленных ФИПИ, и аналитических материалов сдачи ГИА на муниципальном и региональном уровнях на РМО учителей - предметников	По плану проведения РМО	руководители РМО	Организация работы районных и школьных методических объединений учителей-предметников с учетом результатов ЕГЭ-2023
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация участия учителей русского языка и литературы в обучающих мероприятиях ГБУ ДПО ЦНППМПР по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей русского языка и литературы в

	(изложения), обучающихся 9 классов - к итоговому собеседованию по русскому языку			части подготовки к написанию итогового сочинения (изложения), итоговому собеседованию по русскому языку
2.2.	Организация участия в вебинарах для экспертов предметных комиссий и учителей образовательных организаций по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ОГЭ, ЕГЭ 2024 года	по графику ФИПИ	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Повышение квалификации экспертов предметных комиссий
2.3.	Организация сетевого взаимодействия между образовательными организациями, показывающими стабильно высокие образовательные результаты, и образовательными организациями с низкими и необъективными результатами ГИА и ВПР	в течение учебного года по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР и плану работы школ в рамках сетевого взаимодействия	Негрей Н.В. Сычева Е.Л.	Повышение качества образования в школах с низкими и необъективными результатами ГИА и ВПР
2.4.	Организация обучения управленческих команд по внедрению муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур, внутришкольного контроля	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Негрей Н.В.	Повышение квалификации членов муниципальной управленческой команды
2.5.	Сопровождение образовательных организаций с низкими результатами обучения и образовательных организаций, демонстрирующих необъективные результаты ГИА	в течение учебного года	Негрей Н.В.	Реализация муниципальной программы повышения качества в школах с низкими образовательными результатами; разработка и реализация плана мероприятий по

				повышению объективности оценки образовательных результатов
2.6.	Организация участия учителей в вебинарах «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ЕГЭ в 2023 году» для учителей-предметников, преподающих в 11 классах	по графику ФИПИ	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Повышение качества преподавания учебных предметов. Повышение квалификации учителей-предметников
2.7.	Организация участия в курсах повышения квалификации в различных формах	В течение 2023-2024 учебного года	Негрей Н.В., Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся к прохождению ГИА
2.8.	Проведение тренировочных экзаменов в 9, 11 классах	По графику ФЦТ	Негрей Н.В., Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Определение уровня обученности учащихся 9, 11-х классов. Аналитическая справка, рекомендации
2.9.	Проведение мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме Всероссийских проверочных работ	по графику Рособрнадзора	Сычева Е.Л. Руководители ОУ	Определение уровня освоения обучающимися образовательных программ. Аналитическая справка, рекомендации
2.10	Проведение выборочной проверки работ участников ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, школьного и муниципального этапов всероссийской	В соответствии с графиком проведения мероприятий	Шахрай Н.В. Сычева Е.Л. Негрей Н.В.	Аналитическая справка, рекомендации

	олимпиады школьников при получении результатов, значительно отличающихся от средних по муниципалитету и в школах с необъективным уровнем оценивания по итогам предыдущих учебных периодов			
2.11	Проведение проверки объективности выставления отметок претендентам на награждение ученическими медалями	май 2024г	Шахрай Н.В. Сычева Е.Л.	Аналитическая справка, рекомендации
3.Нормативное правовое и методическое обеспечение ГИА				
3.1	<p>Ознакомление руководителей общеобразовательных учреждений с нормативно - правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 в КБР:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказ Минпросвещения КБР «Об организации работы регионального центра обработки информации»; • приказ Минпросвещения КБР «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Кабардино-Балкарской Республике в 2023-2024 учебном году»; • приказ Минпросвещения КБР «О сроках и местах регистрации для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2024году»; • приказ Минпросвещения КБР «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «О государственной экзаменационной комиссии КБР для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году»; 	<p>По мере получения документов из Минпросвещения КБР</p> <p>до 27 сентября 2023 г.</p> <p>до 7 ноября 2023 г.</p> <p>до 1 декабря 2023 г.</p> <p>до 10 января 2024 г.</p> <p>до 10 января 2024 г.</p>	<p>Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ</p>	<p>Изучение и исполнение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • приказ Минпросвещения КБР «О сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «Об апелляционной комиссии Кабардино-Балкарской Республики при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «Об организации работы предметных комиссий Кабардино-Балкарской Республики в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «О специалистах, привлекаемых к работе в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; • приказ Минпросвещения КБР «О государственной экзаменационной комиссии КБР для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «О сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году»; • приказ Минпросвещения КБР «Об организации работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА» • приказ Минпросвещения КБР «Об апелляционной 	<p>до 15 февраля 2024 г.</p> <p>до 15 февраля 2024 г.</p> <p>до 15 февраля 2024 г.</p> <p>до 1 марта 2024 г.</p> <p>до 15 марта 2024 г.</p> <p>до 1 марта 2024 г.</p> <p>до 1 марта 2024 г.</p> <p>до 11 марта 2024г.</p>		
--	--	---	--	--

	<p>конфликтной комиссии Кабардино-Балкарской Республики при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказ Минпросвещения КБР «О специалистах, привлекаемых к работе в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» 	до 21 марта 2024 г.		
3.2.	Реализация инструктивных и иных документов по информационно-методическому сопровождению ГИА-9, ГИА-11	в течение всего периода	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Исполнение инструктивных и иных документов по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11
4. Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Участие в обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)
4.2.	Участие в обучающих мероприятиях экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание устного ответа обучающихся 9 класса, при проведении итогового собеседования по русскому языку	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Объективное оценивание экспертами устных ответов обучающихся 9 класса при проведении итогового

				собеседования по русскому языку
4.3	Участие в обучающих семинарах для специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов-собеседников	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Объективное проведение итогового собеседования по русскому языку Повышение квалификации экзаменаторов-собеседников
4.4	Участие в обучающем семинаре для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах образовательных организаций Прохладненского муниципального района КБР	январь 2024 г.	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Проведение итогового собеседования в штатном режиме
4.5	Участие в обучающих мероприятиях (на региональном уровне): <ul style="list-style-type: none"> • муниципальных координаторов ГИА; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов; • ассистентов для участников ГИА с ОВЗ; • экспертов предметных комиссий; • общественных наблюдателей 	январь – апрель 2024 г. (в соответствии с приказом Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2024 году»)	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В.	Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
4.6	Повышение квалификации руководителей (заместителей руководителей) муниципальных органов управления образованием по вопросам внедрения муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В.	Повышение уровня квалификации руководителей (заместителей руководителей) муниципальных

				органов управления образованием
4.7	Участие в квалификационных испытаниях для специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий для присвоения статуса	февраль – март 2024 г. (по отдельному графику)	Негрей Н.В. Шахрай Н.В.	Отбор специалистов для включения в составы предметных комиссий, определение статуса экспертов
6. Организационное сопровождение ГИА				
5.1.	Мониторинг численности выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений КБР	до 5 числа каждого месяца	Сычева Е.Л. Руководители ОУ	Сведения о количестве обучающихся 9, 11 классов
5.2.	Согласование кандидатур муниципальных координаторов с Минпросвещения КБР	по запросу Минпросвещения КБР	Негрей Н.В. Шахрай Н.В.	Утверждение муниципальных координаторов ГИА-9 и ГИА-11
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> • выпускников ОО текущего учебного года; • лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ 	до 1 декабря 2023 г.	Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Информация о количестве участников ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
5.4.	Участие в формировании муниципальных электронных баз проведения ГИА 9, 11(РИС ГИА)	В течение всего периода	Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Подготовка сведений для внесения в РИС ГИА
5.5.	Формирование сведений для внесения в РИС сведений для формирования РБД: <ul style="list-style-type: none"> • МОУО, ОО, о выпускниках текущего учебного года; • ППЭ, аудиторном фонде; • участниках итогового сочинения (изложения); • о результатах обработки итогового сочинения (изложения); • участниках итогового собеседования по русскому языку; 	в соответствии с графиком ФЦТ	Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Своевременное наполнение РБД в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС

	<ul style="list-style-type: none"> о результатах обработки итогового собеседования по русскому языку; участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА; участниках ГИА с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах; специалистах ППЭ; членах предметных комиссий; общественных наблюдателях 			
5.6.	<p>Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> сбор сведений об участниках ГИА, которым необходима специализированная рассадка; обучение специалистов ППЭ для организации работы в ППЭ с участниками ГИА с ОВЗ 	в течение всего периода	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Создание в ППЭ условий для лиц с ОВЗ
5.7.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> в основной срок; в дополнительные сроки 	По графику Рособрнадзора	Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Допуск к ГИА обучающихся 11-х классов
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	По графику Рособрнадзора	Негрей Н.В. Руководители ОУ	Допуск к ГИА обучающихся 9-х классов
5.9.	Участие в установке и проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	февраль 2024 г.	Шахрай Н.В. Шкуратова И.В.	Тестирование системы видеонаблюдения
5.10.	Подбор кандидатур для прохождения аккредитации в качестве общественных наблюдателей	февраль-июнь 2024 г.	Сычева Е.Л.	Сбор заявлений и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей
5.11.	Участие в проверке соответствия ППЭ установленным требованиям	до 10 мая 2024 г.	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В.	Готовность ППЭ к проведению ГИА

			Руководители ППЭ ОГЭ, ЕГЭ	
5.12.	Участие в процедуре ГИА	по расписанию Федеральной службы по надзору в сфере образования	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ППЭ ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Организованное и объективное проведение ГИА
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в учреждениях района с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • организация родительских собраний на уровне ОУ; • проведение родительских собраний на муниципальном уровне 	в течение всего периода	Золко Т.П. Негрей Н.В. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
6.2.	Организация работы телефонов «горячей линии», функционирование официальных муниципальных и школьных сайтов	в течение всего периода	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Негрей Н.В. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
6.3.	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	По графику Рособнадзора	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
6.4.	Проведение всероссийской акции «100 баллов для победы»	По графику Рособнадзора	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Руководители ОУ	Повышение уровня мотивации обучающихся 11-х классов при прохождении ЕГЭ, снятие эмоционального

				напряжения
6.5.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА с руководителями МОУО и муниципальными координаторами ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Негрей Н.В.	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА, координирование ГИА
6.6.	Организация работы по взаимодействию с муниципальной газетой «Прохладенские известия» по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	Золко Т.П. Шахрай Н.В. Негрей Н.В.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения ГИА
6.7.	Размещение в образовательных организациях информационных стендов по процедуре проведения ГИА	в течение всего периода	Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
6.8.	Размещение на официальных сайтах Управления образования и образовательных организаций информации о ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования — не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования; о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА; о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций - не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА - не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования, начала проведения ГИА. 	До 8 февраля 2024г До 1 февраля 2024г До 18 апреля 2024г До 8 января 2024г До 18 апреля 2024г	Негрей Н.В. Иванова С.В. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА

6.9.	<p>Размещение на официальных сайтах Управления образования и образовательных организаций информации о ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении для лиц, указанных в пункте 24 Порядка, - не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения); • о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ - не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ; • о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций - не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов; • о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов - не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), начала проведения экзаменов. 	<p>До 6 ноября 2023г</p> <p>До 1 декабря 2023г</p> <p>До 23 апреля 2024г</p> <p>До 6 ноября 2023г</p>	<p>Шахрай Н.В. Иванова С.В. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня информированности по вопросам ГИА</p>
6.10	<p>Информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) под подпись:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам - не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; • о сроках проведения итогового собеседования по 	<p>До 1 января 2024г</p> <p>До 25 декабря 2023г</p>	<p>Руководители ОУ</p>	<p>Содействие проведению ГИА</p>

	<p>русскому языку- не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка ОГЭ и о несогласии с выставленными баллами - не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; • о сроках, местах и порядке информирования о результатах: <ul style="list-style-type: none"> • итогового собеседования по русскому языку не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, • ГИА - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • о времени и месте ознакомления с результатами ГИА - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • о результатах ГИА, полученных участниками ГИА, – не позднее, чем на следующий день после утверждения результатов ГИА 	<p>До 18 апреля 2024г</p> <p>До 8 января 2024г</p> <p>До 18 апреля 2024г</p> <p>До 18 апреля 2024г</p> <p>До 1 апреля 2024г</p> <p>В течение одного рабочего дня после получения утвержденных результатов ГИА</p>		
6.11	<p>Информирование участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) под подпись:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах - не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; • о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ) - не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); • о местах и сроках проведения экзаменов, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций 	<p>До 1 декабря 2023г</p> <p>До 5 октября 2023г</p> <p>До 23 апреля 2024г</p>	Руководители ОУ	Содействие проведению ГИА

	<p>о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами - не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках, местах и порядке информирования о результатах: <ul style="list-style-type: none"> • итогового сочинения (изложения) - не позднее, чем за месяц до дня проведения • ГИА - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • 5) о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • 6) о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов - не позднее, чем за месяц до начала ГИА • 7) о результатах ГИА, полученных участниками ГИА – не позднее, чем на следующий день после утверждения результатов ГИА 	<p>До 6 ноября 2023г</p> <p>До 23 апреля 2024г</p> <p>До 23 апреля 2024г</p> <p>До 23 апреля 2024г</p> <p>не позднее, чем на следующий день после утверждения результатов ГИА</p>		
--	--	---	--	--